

Ändamål

§ 1. Föreningen har till uppgift att verka i Stockholm med omnejd, ta till vara och befrämja samiska intressen i kulturellt, socialt och ekonomiskt hänseende, samt arbeta för att sprida kunskap om samiska förhållanden. Detta skall bedrivas under demokratiska former och enligt samisk tradition.

Medlemskap

§ 2. Föreningens styrelse beviljar medlemskap efter prövning vid ordinarie styrelsemöte. Alla medlemmar är skyldiga att följa Sameföreningens i Stockholm stadgar och beslut fattade i styrelsen. Fullt medlemskap i föreningen beviljas till samefolket hörande personer och hans/hennes anförvanter såsom barn, make/maka. Föreningen kan även bevilja icke samer medlemskap utan rösträtt. Sådan medlem är ej valbar till styrelsen.

§ 3. Medlemsavgiftens storlek och uppbörd för nästkommande år bestäms av årsmötet.

Styrelsen

§ 4. Styrelsen skall bestå av minst fem ordinarie ledamöter och minst tre suppleanter valda på 2 år.

§ 5. Ordförande och kassör väljs av årsmötet. Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då minst tre av styrelsens ledamöter så begär. Det åligger styrelsen att verka i en anda av samförstånd och att följa intentionerna i § 1, vidare att handha föreningens medel och egendom efter bästa förmåga och arbeta i föreningens intresse. Om en styrelseledamot avgår under verksamhetsåret har styrelsen rätt att fram till nästa årsmöte utse ny styrelseledamot ur sittande suppleanter. Styrelsen får till sina sammanträden kalla adjungerad ledamot.

Möten

§ 6. Föreningen skall hålla minst två ordinarie möten om året varav ett är årsmöte. Styrelsen har skyldighet att om så är nödvändigt eller då minst en fjärdedel av medlemmarna så begär sammankalla föreningen till extra medlemsmöte.

§ 7. Föreningens årsmöte hålls i Stockholm någon gång under verksamhetsårets fyra första månader och på plats som styrelsen bestämmer. Skriftlig kallelse utsänds minst två veckor före ordinarie och två veckor före extra årsmöte. Dagordning och verksamhetsberättelse skall medfölja kallelsen. Tidpunkten för mötet fastställs av styrelsen.

Under årsmötet skall alltid följande ärenden behandlas:

- Fastställande av röstlängd
- Beslut om mötets behöriga utlysande
- Val av mötespresidium, justeringsmän och rösträknare
- Fastställande av dagordning
- Verksamhetsberättelse och bokslut
- Revisionsberättelse
- Ansvarsfrihet för styrelsen
- Val av styrelse
- Val av två revisorer
- Val av valberedning
- Fastställande av avgifter och uppbörd
- Fastställande av verksamhetsplan och budget
- Propositioner
- Motioner
- Övriga frågor

Beslut

§ 8. Beslut fattas där ej annat föreskrives i dessa stadgar med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst, utom vid val där lotten avgör.

Rösträtt

§ 9. Rösträtt har varje medlem som fyllt 18 år och personligen infinner sig på årsmötet eller medlemsmötet och som annars uppfyller fordringarna enligt § 2.

Enskild medlem

§ 10. Enskild medlem har inte rätt att arrangera fester eller i övrigt använda föreningens namn, logo eller ekonomi utan mötesbeslut

Uteslutning av medlem

§ 11. Medlem, som skadar föreningens anseende eller motarbetar dess syfte kan uteslutas genom beslut av två efter varandra följande medlemsmöten med minst 60 dagars mellanrum. Ett av dessa skall vara årsmöte. Förslag till

uteslutning skall bifogas kallelse till mötet. Uteslutning måste bifallas av minst två tredjedelar av de närvarande

Lokaler och sammankomster

§ 12. Styrelsen skall i samarbete med festkommittén ordna lokaler och arrangera föreningens sammankomster.

Räkenskaper

§ 13. Föreningens räkenskaper skall avslutas med kalender år och avlämnas till revisorerna, som vid årsmötet överlämnar densamma samt berättelse över verkställd granskning till ordförande.

Ändring av stadgar

§ 14. Ändring av dessa stadgar kan endast ske genom beslut vid två på varandra följande möten, varav det ena skall vara ordinarie årsmöte.

Föreningens upplösning

§ 15. Denna förening kan ej upplösas så länge 7 medlemmar säger sig vilja uppehålla densamma.

§ 16. I händelse av föreningens upplösning skall befintligt kapital och egendom tillfalla Stiftelsen Samiskt Utbildningscentrum.

Arbetsfördelning

§ 17. Ordföranden eller vid dennes/dennas frånvaro vice-ordföranden, har att utfärda kallelse till styrelsens och föreningens möten, att föredra ärenden och leda överläggningarna samt tillse att mötesbeslut blir verkställda.

§ 18. Sekreteraren för protokoll vid föreningens möten, förvarar föreningens handlingar samt upprätta förslag till årsberättelse över föreningens verksamhet.

Firmatecknare

§ 19. Ordförande och kassören var för sig och vid deras frånvaro de övriga styrelseledamöterna i sin helhet, har rätt att teckna firman **Sameföreningen i Stockholm.**

Antagna 2001-03-25
Sameföreningen i Stockholm
Sabbatsbergsvägen 20
11321 Stockholm
Återinskannade/typografiskt redigerade 2004-08-28